



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 293 del 06-11-2025 (Registro Generale n. 710)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO INQUADRATO NELL'AREA DI "OPERATORI ESPERTI" PROFILO CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE DI CUI ALL'ART. 12 DEL CCNL 16/11/2022 (EX CAT. B3) PRESSO IL COMUNE DI FIRENZUOLA.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa;

PREMESSO:

- che lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con Delibera di Consiglio n. 24 del 31/07/2025 all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede, tra le varie funzioni e servizi associati, l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- che col decreto del Presidente n. 13 del 14.05.2025 è stato conferito al dott. Cosimo Damiano Calò la direzione del Servizio Affari Generali - cui fa capo l'Ufficio Personale Associato - a decorrere dal 16.06.2025;
- che col decreto del Presidente n. 16 del 04.08.2025 avente ad oggetto "Attribuzione in carico ai dirigenti dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, ai sensi della deliberazione di Giunta n.87 del 18.07.2025", è stato confermato l'incarico di dirigente del Servizio Affari Generali al dott. Cosimo Damiano Calò;
- che l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai medesimi, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTE:

- la deliberazione G.C. del Comune di Firenzuola n. 105 del 05.11.2022, ad oggetto: Modifiche al sistema dei profili professionali unificati approvati con delibera di G.C. 116/2010: scissione del profilo di "Conduttore macchine complesse Cat. B3" nei profili di "Conduttore macchine complesse Cat. B3" e "Autista scuolabus cat. B3";
- la deliberazione G.C. del Comune di Firenzuola n. 43 del 11/04/2023, ad oggetto: Nuovo sistema di classificazione del personale: collocazione degli stessi nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie in base al Titolo III del C.C.N.L. 16/11/2022 – Ordinamento professionale;

CONSIDERATA la programmazione triennale del fabbisogno di personale, di cui al "P.I.A.O. 2025/2027 del Comune di Firenzuola, approvato con deliberazione G.C. n. 18 del 05/03/2025;

RILEVATA pertanto la necessità di attivare la selezione pubblica concorsuale finalizzata all'assunzione di n. 1 Operatore Esperto, profilo "conduttore macchine complesse", Area degli Operatori Esperti per il Comune di Firenzuola;

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.. “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, così come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- il D.M. 03/11/2023 “Individuazione, caratteristiche e modalità di funzionamento del portale www.InPA.gov.it”;
- il DM 09/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”;
- il CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 per il triennio 2019-2021 relativo al personale del comparto Funzioni locali;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l’accesso al lavoro;
- la disciplina delle modalità di assunzione all’impiego di cui al vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello così come modificato dalla Delibera di Giunta n. 40 del 05.05.2023;
- l’art. 35 ter del D. Lgs n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” avente ad oggetto “Portale unico del reclutamento”, inserito dall’art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:
 - l’assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all’indirizzo www.InPa.gov.it;
 - a decorrere dall’anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall’obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
 - l’utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;
- il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;
- l’art. 12 del C.C.N.L. 16/11/2022, il quale prevede il nuovo sistema di classificazione individuando le seguenti aree: operatori (ex B1), Operatori esperti (ex B3), Istruttori (ex C), Funzionari e Elevate qualificazioni (ex D1);

CONSIDERATO che è stato espletato il procedimento di cui all’art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che ha avuto esito negativo;

CONSIDERATO:

- che con determinazione n. 121 del 15-06-2025 (Registro Generale n. 344) è stata attivata la selezione pubblica concorsuale finalizzata all’assunzione di n. 1 Operatore Esperto, profilo “conduttore macchine complesse”, Area degli Operatori Esperti per il Comune di Firenzuola;

- che l'avviso è stato pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento - codice concorso FIRENZ-OPER_2025, sul Sito Istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (www.uc-mugello.fi.it) per 30 giorni consecutivi con scadenza 19.07.2025;
- che allo scadere del termine per la presentazione delle candidature sono pervenute n. 14 domande, come da documento estratto dal Portale Unico del Reclutamento e ammesso al protocollo dell'Ente con n. 14300 del 08.08.2025;
- che con determinazione n. 208 del 16-09-2025 (Registro Generale n. 557) sono stati predisposti gli allegati A e B che riportano rispettivamente l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi identificati a mezzo l'Id della domanda - codice numerico univoco generato dal Portale unico del reclutamento, che consente di identificare ciascun candidato in maniera univoca e inequivocabile per l'intera durata della presente procedura di reclutamento;
- che con la suddetta determinazione sono stati ammessi alla presente selezione n. 11 candidati secondo quanto indicato nell'allegato A;

DATO ATTO che:

- l'Ente si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generici e specifici richiesti nel bando, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento;
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva comporterà in seguito l'esclusione dal concorso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;

CONSIDERATO che deve essere costituita la Commissione esaminatrice;

RITENUTO, riguardo alla composizione della Commissione, di operare secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Mugello n. 12 del 06.03.2013 e come modificato con deliberazione di Giunta n. 40 del 05.05.2023 e quindi la Commissione sarà composta da:

- a) un presidente, le cui funzioni sono svolte dal Dirigente o dal Funzionario titolare di posizione organizzativa competente nelle materie oggetto delle prove concorsuali, responsabile di una struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente (associato all'Ufficio Personale Associato) cui sarà destinato il personale da assumere;
- b) due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dal concorso o selezione che potranno essere individuati anche fra i dipendenti degli Enti associati nell'UPA o di altre Pubbliche Amministrazioni inquadrati in categorie contrattuali pari o superiori a quella messa a concorso;

VALUTATO, seguito ricognizione delle professionalità attualmente disponibili, di nominare i seguenti componenti:

- Geom. Dante Albisani – Responsabile del Settore III Servizi Tecnici del Comune di Scarperia e San Piero - presidente;
- Geom. Alessandra Zellesi – Istruttore tecnico del Comune di Scarperia e San Piero - componente esperto;
- Sig. Ivan Boni – collaboratore professionale capocantiere del Comune di Firenzuola - componente esperto;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Elena Poli, Funzionario amministrativo assegnata all'Ufficio Personale Associato;

CONSIDERATO, con riferimento ai compensi spettanti ai componenti della Commissione, che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale:

- a) ai componenti che sono dipendenti dell'Ente per il quale viene effettuato il concorso (intendendo per tali quelli indicati nel bando di concorso) non spetta alcun compenso aggiuntivo, svolgeranno la funzione in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;
- b) ai componenti dipendenti di altri Enti sarà corrisposto, con atto del Dirigente dell'UPA, il compenso previsto dal DPCM 24/4/2020 e l'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, svolgeranno l'attività fuori dall'orario di lavoro ed è richiesta l'autorizzazione, ex art. 53 del D. Lgs n. 165/2001, dell'Ente di appartenenza.
- c) al segretario verbalizzante compete la normale retribuzione nonché quella per lavoro straordinario qualora ne ricorrano le circostanze;

DATO ATTO quindi, nel caso della presente Commissione, che sia il Geom. Albisani che la Geom. Zellesi, essendo dipendenti di Ente diverso dal Comune di Firenzuola, svolgeranno l'attività di presidente ed esperto fuori dall'orario di lavoro, con autorizzazione rilasciata dal proprio Ente di appartenenza ai sensi dell' art. 53 d.lgs 165/2001 e percepiranno quindi da questo Ufficio Associato il compenso di cui al DPCM 24/4/2020 e successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO, inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni relative alla assenza di incompatibilità di cui agli art. 35, comma 3 lettera e), e 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 165/2000 e che sono allegati al presente atto i curricula del Geom. Albisani, della Geom. Zellesi e del Sig. Boni, al fine della nomina nella Commissione in qualità di presidente/esperti;

DATO ATTO infine che sia per il Geom. Albisani che per la Geom. Zellesi viene acquisita l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dal Comune di Scarperia e San Piero e che agli stessi spetta un compenso pari ad Euro 500,00 cadauno;

DATO ATTO, altresì, del rispetto dell'art. 17 comma 2 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale in merito alla riserva a donne di almeno 1/3 dei posti di componente della commissione;

RITENUTO di provvedere alla nomina della Commissione e alla assunzione di apposito impegno di spesa per i compensi dei suddetti commissari;

RICHIAMATI:

- il bilancio di previsione 2025/2027, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 3 del 28.02.2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 approvato dalla Giunta con deliberazione n. 28 del 07.03.2025;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI NOMINARE, per le motivazioni esposte in narrativa, la Commissione della selezione pubblica concorsuale finalizzata all'assunzione di n. 1 Operatore Esperto, profilo "conduttore macchine complesse", Area degli Operatori Esperti per il Comune di Firenzuola, come segue:

- Geom. Dante Albisani – Responsabile del Settore III Servizi Tecnici del Comune di Scarperia e San Piero - presidente;
- Geom. Alessandra Zellesi – Istruttore tecnico del Comune di Scarperia e San Piero - componente esperto;
- Sig. Ivan Boni – collaboratore professionale capocantiere del Comune di Firenzuola - componente esperto;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Elena Poli, Funzionario amministrativo assegnata all'Ufficio Personale Associato;

2. DI DARE ATTO che ai Geom. Albisani e Zellesi, per le motivazioni indicate in narrativa, spettano i compensi di cui al DPCM 24/4/2020 e smi, che sono stabiliti in Euro 500,00 cadauno;

3. DI IMPEGNARE pertanto:

- a favore di Dante Albisani, LBSDNT73E12D612O, la somma di € 500,00 per compenso;
- a favore di Alessandra Zellesi, ZLLLSN67M69D612J, la somma di € 500,00 per compenso;

4. DI IMPUTARE la spesa suddetta come segue:

- € 1.000,00 quali compensi sul cap. 63/3 del bilancio 2025/2027, competenza 2025;
- € 85,00 per IRAP al cap. 63/7 del bilancio 2025/2027, competenza anno 2025;

5. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dott.ssa Elena Poli, Funzionario amministrativo assegnata all'Ufficio Personale Associato;

6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

7. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

8. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (i ricorsi sono alternativi).

Il Dirigente
Calò Cosimo Damiano