



**COMUNE DI FIRENZUOLA**

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA CONCESSIONE DI BENEFICI ORDINARI A FAVORE DI ENTI E ASSOCIAZIONI  
ANNO 2025**

**IL RESPONSABILE**

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale tradizionalmente sostiene l'associazionismo locale, anche attraverso l'erogazione di contributi finanziari, per quanto attiene l'attività ordinaria svolta in modo continuativo e rilevante ai fini del progresso sociale, civile, economico, sportivo e culturale della comunità locale;

VISTO il vigente "Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici" del Comune di Firenzuola, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021;

IN ATTUAZIONE della delibera di Giunta Comunale n. 129 del 4.12.2025 e al fine di sostenere associazioni, fondazioni, enti, organismi, comitati, sia pubblici che privati ma senza fine di lucro, nonché le società sportive dilettantistiche che attuano un programma continuativo di attività che riguardano la comunità locale;

RICHIAMATI:

- l'art. 12 della legge 241/1990, rubricato "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici";
- la determina dirigenziale n. 615/2025 con la quale è stato approvato il presente Avviso e la relativa domanda di partecipazione;

tutto ciò premesso,

**RENDE NOTO**

che saranno erogati contributi economici ordinari nelle forme e secondo le modalità indicate nel presente Avviso pubblico ad Enti e Associazioni che abbiano svolto in modo continuativo nel corso dell'anno 2025 attività riguardanti e rilevanti per la comunità locale.

**1. Stanziamento**

Il Comune di Firenzuola intende mettere a bando € 5.500,00 a sostegno delle associazioni, fondazioni, enti, organismi, comitati, sia pubblici che privati ma senza fine di lucro, nonché le società sportive dilettantistiche operanti nei settori di cui all'art. 2 del vigente regolamento comunale, attraverso l'assegnazione di contributi per la gestione ordinaria e continuativa delle attività ritenute meritorie dall'Ente e coerenti con i fini istituzionali del medesimo, con i criteri previsti dall'art. 4 del regolamento sopra citato.

**2. Beneficiari**

Possono usufruire dei contributi associazioni, fondazioni, enti, organismi, comitati, sia pubblici che privati ma senza fine di lucro, nonché le società sportive dilettantistiche che hanno la sede e svolgono la loro attività nel territorio del Comune di Firenzuola attuando un programma continuativo di attività che riguardano la comunità locale.

Oggetto del finanziamento del presente bando è l'attività svolta nell'anno 2025.

Il contributo in oggetto non verrà erogato laddove sia stato riconosciuto al soggetto richiedente un contributo straordinario per un evento svoltosi nell'anno 2025.

Nell'ambito della presentazione della domanda il soggetto richiedente dovrà dichiarare di non aver ricevuto contributo straordinari nell'anno 2025.

### **3. Modalità e termini di presentazione della domanda**

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda utilizzando la modulistica allegata (Allegato A) debitamente sottoscritta, entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 31.01.2026 con consegna:

- a mano presso l'Ufficio protocollo, piano terra del Palazzo ex Pretura, Piazza Agnolo n. 15 – Firenzuola, negli orari di apertura (lunedì e giovedì 9:00/12:30 – 15:00/18:00, martedì mercoledì venerdì e sabato 9:00/12:30);
- tramite PEC: [comune.firenzuola@postacert.toscana.it](mailto:comune.firenzuola@postacert.toscana.it).

Non saranno prese in considerazione, pertanto non ammesse a valutazione, le proposte pervenute dopo il termine suddetto o consegnate secondo modalità diverse da quelle indicate.

### **4. Documentazione richiesta per la presentazione della domanda**

La domanda, pena esclusione, dovrà essere predisposta secondo il modello di cui all'All. A "Modello di domanda" debitamente compilato in ogni sua parte, datato e firmato analogicamente o digitalmente (se inviata tramite pec) dal legale rappresentante.

La domanda, pena la non ammissibilità, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del Presidente/legale rappresentante dell'Associazione che ha presentato domanda di contributo (se non sottoscritta digitalmente);
- statuto e/o atto costitutivo (se non già in possesso, nella sua ultima versione, dall'Ente);
- rendicontazione economica (entrate e uscite) riassuntiva dell'attività oggetto del contributo;
- copia delle fatture quietanzate e dei giustificati di spesa validi, riconducibili alla rendicontazione presentata *(se non in possesso di tutti i giustificativi al momento della presentazione della domanda, dichiarare che si presume di sostenere ulteriori spese entro la fine dell'anno oltre a quelle già presentate, ed inoltrare i giustificativi restanti entro e non oltre il 31.03.2026)*

Nel caso di attività parte del programma 2025 non ancora concluse o quietanzate, sarà possibile consegnare i relativi giustificativi di spesa sino al 31.03.2026.

La commissione, se lo riterrà necessario ed opportuno, potrà richiedere eventuali integrazioni rispetto alla documentazione presentata, al soggetto richiedente.

Laddove la commissione richieda tali integrazioni, e non vi sia risposta entro 5 giorni, il soggetto verrà escluso.

## 5. Modalità e procedure di valutazione delle proposte

Le richieste validamente pervenute verranno esaminate e valutate da apposita commissione, secondo la seguente griglia di valutazione:

Livello di perseguimento dell'interesse pubblico generale attraverso le attività svolte, in attuazione di quanto previsto dall'art. 118 della Costituzione (principio di sussidiarietà orizzontale)	Massimo punti 6
Livello di coerenza con le linee programmatiche dell'Amministrazione e le finalità istituzionali	Massimo punti 6
Impatto positivo dell'attività svolta a vantaggio della crescita e della valorizzazione della Comunità Locale, dell'immagine del Comune di Firenzuola e del suo territorio	Massimo punti 15
Attività di tutela e conservazione dell'ambiente	Massimo punti 8
Originalità e innovazione delle attività e delle iniziative programmate nell'ambito del settore di intervento	Massimo punti 12
Livello di coinvolgimento del territorio e delle persone nell'attività programmata, con particolare attenzione a categorie sociali meritevoli di tutela (minori, anziani, portatori di malattie croniche o handicap)	Massimo punti 15
Anni di presenza attiva sul territorio	Massimo punti 8
Capacità di proporre un progetto in aggregazione tra più associazioni e/o soggetti	Massimo punti 8
Gratuità o meno delle attività programmate	Massimo punti 12
Valutazione espressa dalla Giunta Comunale	Massimo punti 10

Saranno ammesse a contributo le attività ed iniziative che nella valutazione abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a 50 punti.

## 6. Criteri per l'assegnazione del contributo

Il contributo di cui al presente bando si concretizza esclusivamente in un'erogazione di denaro.

Per l'assegnazione e quantificazione dell'importo del contributo si terrà conto dell'esito della valutazione delle iniziative, dei punteggi conseguiti, delle risorse disponibili e del numero di soggetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziare.

La distribuzione delle risorse avverrà sulla base del punteggio assegnato e del valore economico riconosciuto ad ogni punto. Il valore di ogni punto è calcolato dividendo il budget complessivo per la somma dei punteggi assegnati ai progetti.

L'ammontare di euro 1.000,00 rappresenta il valore massimo che potrà essere rideterminato nel limite delle risorse previste a tale titolo, in relazione al punteggio assegnato; eventuali economie conseguenti al superamento del limite massimo previsto in relazione al punteggio attribuito nonché riduzioni di contributo spettante agli aventi diritto in relazione ai ricavi certificati, verranno sommate e assegnate proporzionalmente agli altri beneficiari, nel rispetto dei criteri inizialmente determinati;

L'ammontare del contributo concesso non può comunque superare le differenze tra le entrate e le uscite del programma di attività ammesso al contributo.

I contributi ordinari non possono mai determinare un utile economico per l'interessato.

Potrà essere concesso un contributo di importo minore rispetto alla richiesta presentata anche tenuto conto della programmazione delle attività o in relazione alle risorse a disposizione.

## **7. Cause di esclusione**

Si procederà all'esclusione dei concorrenti in caso di presentazione della domanda oltre le ore 12:30 del giorno 17 gennaio 2026 e/o secondo una modalità non prevista all'art. 3 del presente avviso.

Saranno esclusi inoltre dal finanziamento i soggetti che beneficiano del contributo straordinario dal Comune di Firenzuola per l'anno in corso (2025).

## **8. Modalità di erogazione ed ipotesi di decadenza del contributo**

Entro 60 gg dal termine di pubblicazione dell'avviso pubblico, un organo tecnico, anche collegiale, redige la graduatoria provvisoria, applicando i criteri dettagliati nel presente avviso, ad esclusione del criterio n. 10 che dovrà essere attribuito dalla Giunta Comunale.

Il Responsabile approva la graduatoria definitiva con specifico provvedimento, nel quale sono individuati il soggetto destinatario, l'ammontare del sostegno economico e l'attività svolta dal soggetto per il quale è previsto il sostegno economico, dando atto dell'osservanza del regolamento, come imposto dal comma 2 dell'art. 12 della L. 241/90 e impegnando e liquidando la spesa.

L'erogazione dei benefici avviene subordinatamente alla presentazione del rendiconto e dei giustificativi di spesa validi.

I ricavi, comprensivi del contributo, non possono superare le spese.

Ai fini dell'erogazione del contributo, in caso di concessione già avvenuta di contributi materiali quali godimento a titolo gratuito o parzialmente gratuito di beni di proprietà comunale nei confronti dei soggetti richiedenti, il contributo verrà ridotto del 20% di quello assegnabile.

L'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato, e comunque non oltre il 31.03.2026.

L'erogazione del contributo è altresì sospesa per coloro che non abbiano presentato tutti i giustificativi di spesa, sino ad effettiva presentazione, e comunque non oltre il 31.03.2026.

Successivamente, il beneficiario decadrà dall'assegnazione del contributo.

## **9. Controlli**

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata dai richiedenti, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione comunale verifica, attraverso opportuni controlli, lo stato di attuazione delle attività che usufruiscono degli istituti previsti dal presente avviso.

## **10. Obblighi di pubblicazione**

Ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul proprio sito istituzionale il presente Avviso e l'elenco dei beneficiari dei contributi.

## **11. Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento**

Ai sensi del CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 2016/679 o GDPR) i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando.

Tali dati saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici con logiche correlate alla finalità.

Al presente bando si applica la disciplina prevista dal Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici" del Comune di Firenzuola, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021.

Il titolare del trattamento è il Comune di Firenzuola, con sede in Piazza Casini n. 5, nella persona del Responsabile del Settore 4 – Dott.ssa Ambra Franchini, nominata con decreto sindacale n. 8/2022 email: [a.franchini@comune.firenzuola.fi.it](mailto:a.franchini@comune.firenzuola.fi.it); pec: [comune.firenzuola@postacert.toscana.it](mailto:comune.firenzuola@postacert.toscana.it), tel. 055 8199448. Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'Avv. Michele Pratesi, e-mail: [dpo@comune.firenzuola.fi.it](mailto:dpo@comune.firenzuola.fi.it).

Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta, dr.ssa Ambra Franchini, Responsabile del Settore 4 – Servizi alla persona, culturali e sportivi.

## **12. Richiesta di informazioni**

Eventuali richieste di informazione e di chiarimenti potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: [a.franchini@comune.firenzuola.fi.it](mailto:a.franchini@comune.firenzuola.fi.it)

La Responsabile del Settore IV  
Servizi alla persona, culturali e sportivi  
Dott.ssa Ambra Franchini



AMBRA FRANCHINI  
13/12/2025 10:49:45 UTC+0100